



**ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD  
SOCIAL EN SALUD - ADRES**

**RESOLUCIÓN NÚMERO 0083271 DE 2026**

**(24 de abril)**

*“Por la cual se autorizan unos desplazamientos y se reconocen gastos de viaje a unos contratistas de prestación de servicios”*

**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ADMINISTRADORA DE  
LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD-  
ADRES**

En ejercicio de sus facultades legales y en especial de las conferidas en el artículo 19 del Decreto 1429 de 2016, la Resolución 1012 de 2022, la Resolución 0018130 de 2024 y

**CONSIDERANDO:**

Que en el artículo 1º de la Resolución 0110181 del 03 de octubre de 2025, estableció el procedimiento para el trámite de las Comisiones de servicios para los servidores públicos y los desplazamientos al interior del país de los contratistas de prestación de servicios de la entidad.

Que mediante el artículo 3º de la Resolución 0110181 de 2025, se señala entre otros apartes, que los gastos de viaje y desplazamiento se reconocerán siempre que el contratista deba permanecer por fuera de la sede habitual de trabajo.

Que, mediante correo electrónico del 23 de abril de 2026, la Dirección de Otras Prestaciones remitió solicitud de desplazamiento para: **DUVAN JAVIER RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**, identificado con cédula de ciudadanía 79.595.337, y **ERIKA ANDREA GUZMÁN GONZÁLEZ**, identificada con cédula de ciudadanía 52.353.061, en sus calidades de contratistas de la Dirección de Otras Prestaciones de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES, con el objeto: *“AUDITORIA DE CAMPO ENTIDADES RECLAMANTES DE HUILA”*. Actividad que se llevará a cabo entre los días 27 al 30 de abril de 2026, en la ciudad de Neiva - Huila.

Que, **DUVAN JAVIER RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**, identificado con cédula de ciudadanía 79.595.337, tiene contrato de prestación de servicios ADRES-CPS-710-2026, con el objeto de: *“Prestar servicios profesionales especializados como médico auditor a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, para el desarrollo de los procesos de revisión, análisis, verificación y control de las cuentas médicas presentadas por las Entidades, realizando la verificación de la pertinencia, coherencia y justificación médico-científica de los servicios y tecnologías auditadas, correspondientes a solicitudes relacionadas con servicios y tecnologías en salud no financiadas con cargo a la UPC o con presupuestos máximos y/o servicios complementarios, de igual forma, reclamaciones por servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar, sin SOAT o con póliza SOAT a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social. Así mismo, ejecutar actividades de auditoría concurrente, retrospectiva y/o de campo a las IPS que presentan reclamaciones a la ADRES por los servicios de salud prestados a las víctimas de los eventos a cargo de la Dirección de Otras Prestaciones, conforme a la normativa y manuales vigentes, y participar en el proceso de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa. ID-147;148;149;150;151;153;154-DOP”*.

Que, **ERIKA ANDREA GUZMÁN GONZÁLEZ**, identificada con cédula de ciudadanía 52.353.061, tiene contrato de prestación de servicios ADRES-CPS-042-2026, con el objeto de: *“Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES para el desarrollo de los procesos de revisión, verificación y control de las cuentas médicas presentadas por las Entidades, mediante el análisis, validación documental y verificación de la concordancia entre la prestación, el diagnóstico y el cobro de los servicios y tecnologías auditadas, correspondientes a solicitudes relacionadas con servicios y*

RESOLUCIÓN NÚMERO 0083271 DE 2026 HOJA No. 2 de 4

Continuación de la Resolución: “Por la cual se autorizan unos desplazamientos y se reconocen gastos de viaje a unos contratistas de prestación de servicios”

tecnologías en salud no financiadas con cargo a la UPC o con presupuestos máximos y/o servicios complementarios, de igual forma, reclamaciones por servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar, sin SOAT o con póliza SOAT a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social; todo ello conforme a la normativa y manuales vigentes, y al proceso de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa. Así mismo, desarrollar actividades de auditoría concurrente, retrospectiva y/o de campo a las IPS que presenten reclamaciones y a aquellas que presten servicios y tecnologías no financiadas con la UPC, incluyendo los asociados a los presupuestos máximos y los recobros efectuados por las entidades recobrantes ante la ADRES, por concepto de la atención a víctimas y usuarios de eventos bajo responsabilidad de la Dirección de Otras Prestaciones, haciendo uso de los conocimientos técnicos y de la aplicación de las normas de habilitación y demás disposiciones vigentes que regulan la prestación de los servicios de salud. ID-061-DOP; ID-062-DOP; ID-063-DOP; ID-064-DOP; ID-065-DOP; ID-067-DOP; ID-068-DOP; ID-069-DOP; ID-073-DOP; ID-078-DOP.”

Que, dentro del estudio previo del contrato, se establece como una obligación general del contratista, la siguiente: (...) “19. “Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor, para lo anterior, la ADRES realizará de forma previa el trámite presupuestal y administrativo correspondiente”.

Que, analizada la anterior solicitud, este Despacho considera que es procedente y conveniente otorgar los desplazamientos requeridos.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. Desplazamiento. Autorizar un desplazamiento a:

CONTRATISTA					CONTRATO			HONORARIOS	
DUVAN JAVIER RODRIGUEZ RODRIGUEZ CC No. 79.595.337 Cuenta de Ahorros No. 455000093605 BANCO DAVIVIENDA S.A.					ADRES-CPS-710-2026			\$ 12.000.000	
Art. 12, literal b) de la Resolución 0110181 de 2025					70%			\$ 8.400.000	
LUGAR COMISIÓN	DESDE	Día	Mes	Año	HASTA	Día	Mes	Año	Total, días
Neiva – Huila		27	04	2026		30	04	2026	3.5

CONTRATISTA					CONTRATO			HONORARIOS	
ERIKA ANDREA GUZMAN GONZALEZ CC No. 52.353.061 Cuenta de Ahorros No 001870068408 BANCO DAVIVIENDA S.A.					ADRES-CPS-042-2026			\$ 9.729.421	
Art. 12, literal b) de la Resolución 0110181 de 2025					70%			\$ 6.810.595	
LUGAR COMISIÓN	DESDE	Día	Mes	Año	HASTA	Día	Mes	Año	Total, días
Neiva – Huila		27	04	2026		30	04	2026	3.5

ARTÍCULO 2º. Reconocer y ordenar el pago de gastos de desplazamiento a los contratistas: **DUVAN JAVIER RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ y ERIKA ANDREA GUZMÁN GONZÁLEZ**, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución 0110181 de 2025 y el Decreto 0614 de 2026.

**Parágrafo.** Los tiquetes aéreos se suministrarán con cargo al contrato No. ADRES CTO-710-2025 y con cargo a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) así:

RESOLUCIÓN NÚMERO 0083271 DE 2026 HOJA No. 3 de 4

Continuación de la Resolución: “Por la cual se autorizan unos desplazamientos y se reconocen gastos de viaje a unos contratistas de prestación de servicios”

DUVAN JAVIER RODRIGUEZ RODRIGUEZ

CDP	DESCRIPCIÓN	¿SE LE RECONOCE Y ORDENA? SI / NO	OPERACIÓN / CODIGO	VALOR DIARIO	VALOR POR RECONOCER DEL “TOTAL DÍAS”
CDP No. 17 del 10 de enero de 2026	Suministro de tiquetes aéreos para el desplazamiento de los funcionarios, contratistas de ADRES	SI	Por disponibilidad conforme a la fecha y lugar de comisión del artículo 1° de esta resolución		
CDP No. 974 del 28 de enero de 2026	Amparar el pago de desplazamientos al interior de Colombia de los contratistas de la ADRES.	SI	A-02-02-02-006-003-01	\$ 434.866	\$ 1.522.031
CDP No. 975 del 28 de enero de 2026	Amparar el pago del servicio de transporte de pasajeros (contratistas) durante la vigencia 2026.	NO	A-02-02-02-006-004-01	\$ 0	\$ 0
VALOR TOTAL ORDENADO:					\$ 1.522.031

ERIKA ANDREA GUZMAN GONZALEZ

CDP	DESCRIPCIÓN	¿SE LE RECONOCE Y ORDENA? SI / NO	OPERACIÓN / CODIGO	VALOR DIARIO	VALOR POR RECONOCER DEL “TOTAL DÍAS”
CDP No. 17 del 10 de enero de 2026	Suministro de tiquetes aéreos para el desplazamiento de los funcionarios, contratistas de ADRES	SI	Por disponibilidad conforme a la fecha y lugar de comisión del artículo 1° de esta resolución		
CDP No. 974 del 28 de enero de 2026	Amparar el pago de desplazamientos al interior de Colombia de los contratistas de la ADRES.	SI	A-02-02-02-006-003-01	\$ 434.866	\$ 1.522.031
CDP No. 975 del 28 de enero de 2026	Amparar el pago del servicio de transporte de pasajeros (contratistas) durante la vigencia 2026.	NO	A-02-02-02-006-004-01	\$ 0	\$ 0
VALOR TOTAL ORDENADO:					\$ 1.522.031

**ARTÍCULO 3º.** En atención a lo previsto en los artículos 14, 15 ,16 y 17 de la Resolución 0110181 de 2025, para la legalización de viáticos y gastos de viaje, todo servidor público o contratista deberá entregar:

- a. Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la culminación de la comisión de servicios o autorización de desplazamiento, el servidor público o contratista debe presentar al jefe inmediato o al supervisor del contrato, el informe correspondiente de la comisión de servicios o desplazamiento debidamente diligenciado y suscrito por el servidor público o contratista que realizó el viaje y el jefe inmediato o supervisor, según sea el caso.
- b. Certificado de cumplimiento de la comisión de servicios o del desplazamiento, allegado en original, fotocopia o escaneado, según el caso. Para la entrega de dicho soporte, el servidor público o contratista deberá tener en cuenta lo dispuesto en el numeral 2 del artículo 17 de la Resolución 0110181 de 2025.
- c. Pasabordos y/o comprobantes de gastos de viaje, según el caso. Para la entrega de dichos soportes, el servidor público o contratista deberá tener en cuenta lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 17 de la Resolución 0110181 de 2025.

**PARÁGRAFO 1.** Cuando eventualmente en la legalización de transporte aéreo y/o terrestre del objeto del desplazamiento, haya lugar a un menor valor, éste se deberá consignar en la

**RESOLUCIÓN NÚMERO 0083271 DE 2026 HOJA No. 4 de 4**

Continuación de la Resolución: *“Por la cual se autorizan unos desplazamientos y se reconocen gastos de viaje a unos contratistas de prestación de servicios”*

Cuenta de Ahorros DAVIVIENDA número 0550473000095041 a favor de la ADRES y anexar copia del soporte en el literal a) del presente artículo.

**PARÁGRAFO 2.** Para la legalización de menores valores no se requerirá de la expedición de un acto administrativo que modifique o aclare el presente acto administrativo, siempre y cuando el desplazamiento se haya realizado dentro de las fechas aquí señaladas.

**PARÁGRAFO 3.** De conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Resolución 0110181 de 2025, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación de la comisión de servicios o del desplazamiento, el servidor público deberá realizar la legalización ante la Dirección Administrativa y Financiera, efectuando el registro en el ERP (Oracle) y enviando copia de los soportes mencionados anteriormente, mediante correo electrónico al Grupo de Gestión del Talento Humano.

**PARÁGRAFO 4.** Cuando eventualmente haya lugar a reconocimiento de un mayor valor a favor del servidor público, se deberá cumplir de forma expresa lo señalado en los parágrafos 1 y 2 del artículo 16 de la Resolución No. 0110181 de 2025

**ARTÍCULO 4º.** Se deberá cumplir de forma expresa el artículo 21 de la Resolución No. 0110181 de 2025, según la cual: *“No habrá lugar a autorizar comisión o desplazamiento al servidor público o contratista que no hubiere adelantado el trámite de legalización de comisiones o desplazamientos realizados con anterioridad”, sin perjuicio a la política de operación sobre viajes continuos.*




**ARTÍCULO 5º.** Comunicar la presente Resolución a la coordinación del Grupo de Gestión Financiera Interna y Grupo de Gestión Administrativa y Documental para cumplir con lo establecido en los artículos 6 y 13 de la Resolución No. 0110181 de 2025, así mismo se comunicará al contratista enunciado en la presente resolución, con copia al correo sg-sst@adres.gov.co.

**ARTÍCULO 6º.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Bogotá D.C., a los (24) días del mes de abril de 2026.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE****LUZ MYRIAM CIRO FLÓREZ**

Directora Administrativa y Financiera de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud- ADRES

Elaboró: Daniela Ariza Bernal – Contratista GGTH   
Revisó: Hanna Vanessa López Acosta – Contratista GGTH   
Laura Feliza Moreno Rojas – Contratista GGTH   
Aprobó: Carlos Eduardo Cáceres Bustamante – Coordinador GGTH 